

# **A Biatorbágyi Korai Fejlesztő Pedagógiai**

## **Szakszolgálat**

### **Munkaterv**

2022/2023-es tanév

**“Bármikor, ha megkérdezik, hogy meg tudsz-e csinálni valamit, válaszold azt: “Természetesen!”. Aztán állj neki és találd ki, hogyan is kell.” Theodore Roosevelt**

Szerencsések vagyunk. Azt csináljuk amit szeretünk. Van hivatástudatunk és felelősségérzetünk. Elsődleges szempontunk a gyermekek fejlődése, feladatunk az ahhoz vezető út biztonságban tartása, melyen együtt megyünk a családokkal, szülőkkel. Ehhez főként színvonalas munkára, empátiára és rugalmasságra van szükségünk. Szemléletünk családbarát.

Nagy lendület szükséges az idei tanév kezdéséhez. Szeptember hónapban két tanfelügyeleti ellenőrzés, egy pedagógusi és az intézmény vezetőji fog megtörténni, valamint a Magyar Állam Kincstár ellenőrzése. Az ellenőrzések előkészítése folyamatos.

Egyre több tapasztalatot gyűjtünk a változásokkal való együttéléshez. Analógiát rendelni a változásokhoz alig lehetséges. Azonban javult kreativitásunk és derülátásunk, hiszen azt tapasztaltuk meg tudtuk csinálni. Színvonalasan, örömmel, és pozitív szemléletet átadva. Szakszolgálati feladatunk nem változott. Az ellátandó korcsoport 0-6 éves. Intézményünkbe továbbra is 50 gyermeket vehetünk fel.

A miközben egyre többen keresnek meg bennünket védőnői státuszlappal a kezükben, mely eltéréseket jelez, nem elhanyagolható azoknak az aránya, akik azért jöttek mert egy másik szülőtől hallottak rólunk. Ez mindig motiváló számunkra. ennek a bizalomnak szándékozunk évről évre megfelelni.

Ebben a nevelési évben már rutin feladattá válik, prioritásként az egészség megőrzése. Napjainkba már beépült a folyamatos fertőtlenítés, a koronavírussal kapcsolatos óvintézkedések. Célunk, az egészség megőrzése!

Olyan légkörben szeretnénk dolgozni, mely magával ragadja a szülőket, nem feladatnak élik meg a gyermekük nevelését, hanem öröm forrásának. Ezért bizalommal teli légkörre törekszünk, mert így tudunk rugalmasan hozzáállni a családok nehézségeihez, problémáihoz és az esetleges megbetegedéseket tőlünk tehető legjobban megelőzni. Mindezeket figyelembe véve tudunk hatékonyan együttműködni a gyermekek fejlődése, a korai intervenció megvalósulása érdekében. Elhivatott nagy tapasztalatú szakmai közösségben dolgozunk.

## **Rendelési idő**

A napi rendelési idő folyamatos, délelőtti és délutáni rendelési idővel. Az Intézmény 8.00 – 18.00 óra között előzetes időpont-egyeztetés szerint fogadja a gyermekeket. Ettől eltérő időpontban az Intézményvezető külön engedélyével történhet ellátás.

Az Intézményünkben a fejlesztő munkát meghatározza a gyermekek állapota és előírt fejlesztések és a rendelkezésre álló helységek miatti logisztika. A gyermekek beosztását az erre kijelölt pedagógus koordinálja. Az időbeosztás indokolt esetben az Intézményvezetővel egyeztetve lehetséges.

## **Feladataink**

- Szakmai munka a gyermekek fejlődése érdekében, jogaik biztosítása.
- A családokkal való kapcsolattartás.
- A kliensekkel kapcsolatos szakmai tapasztalatok átadása.

A fejlesztő team a fejlesztési év feladatait a munkatervben meghatározott feladatok szerint havi bontásban végzi. Az egyes kliensekkel kapcsolatos feladatok, melyek a kliens felvételével és ellátásával kapcsolatosak kialakított dokumentációs rend szerint történnek. Klienssel kapcsolatos szakmai tudás átadása a közös team munka alapja. A hatékony információáramlás direkt kommunikációval történik. Az egyéni fejlesztés követhetőségét számítógépes adatkezeléssel támogatjuk – adatbevitel – különös tekintettel a fejlesztés menetét – felépítését befolyásoló adatok tekintetében melyeknek rögzítése szükséges. Az IKT eszközök használata mindenki számára elérhető. Látásmódunk innovatív.

## **Külön feladat:**

- Az Intézménybe felvehető maximális létszám szinten tartása.
- Önszerveződő szülői kapcsolatok támogatása.
- Integráció támogatása, befogadó intézmények támogatása.

## Munkaterv

### Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás.

A gyermek korai fejlesztésbe való bevonásának megállapítása:

Új jelentkező fogadása — vizsgálati eredmények értékelése – esetegyeztetés – megbeszélés.

Ssz	Feladat	Felelős	Határidő
1.	Egyéni és/vagy kiscsoportos foglalkozás tartása a szülőkkel együttműködve, 0-7éves korú eltérő fejlődésmentű gyermekek számára.	Gyógypedagógus	folyamatos
2.	Egyéni fejlesztési tervek elkészítése, eljuttatása az illetékes szakértői bizottságokhoz	Gyógypedagógusok Intézményvezető	09. 01. illetve folyamatos
3.	A harmadik életévüket elérő, óvodába nem járó, korai fejlesztésben részesülő gyermekek felülvizsgálatának kezdeményezése.	Gyógypedagógusok	szakvélemény szerinti felülvizsgálat jan 15-ig
4.	Normatíva elszámolás; és igénylés	Intézményvezető	október; január 31 ig
5.	Rendszeres szakmai megbeszélés.	Gyógypedagógus	szükségszerűen
6.	Az értékelési lapok elkészítése, továbbítása a szülőknek és az az illetékes szakértői bizottságokhoz	Intézményvezető	június 15.
7.	Nyári rend megszervezése.	Intézményvezető,	június első hete

### **Feladat:**

Egyéni vagy csoportos pedagógiai/pszichológiai támogatás – fejlesztő foglalkoztatás, terápiás gondozás – tanácsadás – családi konzultáció – egyéni nyilvántartási lap és munkanapló vezetése – foglalkozások eseményeinek feljegyzése – értékelő lapok készítése.

**Cél:** a szakértői bizottságok szakvéleményére alapozott egyéni fejlesztési terv alapján történő fejlesztő foglalkozások végzése. A családok támogatása, befogadó intézmény keresésének segítése.



	január 31.	
Február	Télbúcsúztató	Pedagógus
Március- Április	Húsvéti ajándékkészítés. Beiskolázási terv felülvizsgálata (március 15.)	Pedagógus Intézményvezető
Május	Anyák napi megemlékezés. Gyermeknap, utolsó hete. Karbantartási munkák feltárása. Nyári munkarend kialakítása.	Pedagógusok Intézményvezető, Szülő kapcsolatért felelős pedagógus
Június	Nyárünnep harmadik hét.	Pedagógusok
Július	Karbantartás, selejtezés.	Intézményvezető
Augusztus	Állapotfelmérés, harmadik hét Szeptembertől június 15-ig tartó munkarend kialakítása. Évzáró értekezlet	Pedagógusok Szülői kapcsolatért felelős pedagógus Intézményvezető

Az ünnepek és hagyományok őrzése a foglalkozásokba ágyazva történnek. Az év közbeni adatszolgáltatások felelőse az Intézményvezető.

#### **Ellenőrzéssel kapcsolatos feladatok:**

- A nevelési év során fejlesztőnként két óralátogatás lefolytatására kerül sor előzetes egyeztetéseknek megfelelően.

Az Intézményben, ebben a tanévben tanügyi ellenőrzés zajlik.

Érintettek:

- egy gyógypedagógus
- vezető

Felelőse: Intézményvezető

Biatorbágy, 2022. augusztus 31.