

DR. VASS MIKLÓS ALAPÍTVÁNY
a megváltozott fejlődésmenetű gyermekek fejlesztéséért

MÓDOSÍTÁSOKKAL
EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALT

ALAPÍTÓ OKIRAT

2020.10.26.

A megváltozott fejlődésmentű gyermekek fejlesztéséért létesített dr. Vass Miklós Alapítvány

Alapító Okirata

Az Alapítók a *Polgári Törvénykönyv (2013. évi V. törvény)*, valamint a közhasznú szervezetekről szóló 2011. évi CLXXV. törvény alapján a testi, érzékszervi, értelmi, beszéd és más fogyatékos gyermekek személyiségének kibontakoztatására, szellemi és fizikai képességeik fejlesztésére

ALAPÍTVÁNYT

hoznak létre az alábbi tartalommal:
(*változások dőlt betűvel jelezve*)

I. Általános rendelkezések:

1. Alapítók neve: **Pomykala Tamás**
8230 Balatonfüred, Kossuth u. 12.
- Pomykala Gyöngyi**
8230 Balatonfüred, Kossuth u. 12.
2. Az Alapítvány neve: **Dr. Vass Miklós Alapítvány a megváltozott fejlődésmentű gyermekek fejlesztésért**
- Az Alapítvány rövidített neve: **Dr. Vass Miklós Alapítvány**
3. Az Alapítvány székhelye: **2051 Biatorbágy, Szent István utca 25.**
levelezési címe: -
4. Az Alapítvány működésének időtartama: Az Alapítvány határozatlan időtartamra jön létre.
5. Az Alapítvány jellege:

Az Alapítvány **nyílt**, ahhoz bármely belföldi magán és jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezet csatlakozhat, készpénz, értéket megtestesítő dolog, vagyoni értékű jog vagy tevékenység felajánlásával, ha az Alapítvány céljaival egyetért, és azt anyagilag támogatni kívánja.

A csatlakozás történhet az Alapítvány bankszámlájára történő befizetéssel, illetve átutalással, a célok ellátásához szükséges dolgok (pl. felszerelések, eszközök) átadásával, vagyoni értékű jogok átruházásával. Az adományozó az adományt csak olyan feltételekhez kötheti, amelyek az alapítvány célkitűzéseivel összhangban vannak. Az adományozott összegek és dolgok, jogok felhasználásáról a kuratórium dönt. Teljesíthetetlen vagy a célokkal össze nem egyeztethető feltétel esetén a kuratórium az adományt visszautasíthatja.

Az Alapítvány az esetleges külföldi támogatásoknak valutában történő kezelésére külön devizaszámlát nyit és az azon lévő, illetve oda befolyó összeget devizában is felhasználhatja.

A vagyoni juttatás fejében történő alapítványhoz való csatlakozás nem biztosít a csatlakozó részére alapítói jogokat, azaz nem jár alapítói joggyakorlással.

Az alapítók fenntartják azt a jogot, hogy a kuratórium határozatával a csatlakozást visszautasítsák. A kuratórium ilyen irányú határozatát indokolni nem köteles.

Az Alapítvány fogad „célzott” adományokat, amelyek az Alapítvány alapvető célkitűzéseivel összefüggő egy-egy konkrét tevékenység támogatására használhatók fel, az adományozóval történő előzetes megegyezés szerint, valamint az alapítványi cél megvalósítását szolgáló egyéb adományokat.

II. Az Alapítvány céljai és feladatai

Az alapítók az Alapítvány céljainak és feladatainak meghatározásánál figyelembe vették Magyarország Alaptörvényének XVI. cikkében meghatározott azon alapelvet, mely a gyermekek megfelelő testi, szellemi, erkölcsi fejlődéséhez szükséges védelemre és gondoskodásra való jogot, az 1991. évi LXIV. törvénnyel kihirdetett, a gyermekek jogairól szóló New Yorki Egyezményben meghatározott alapelvet, mely a fogyatékos gyermekek különleges gondozásához való jogot biztosítja, valamint a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvényben és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvényben meghatározott azon feladatokat, melyek a gyermekek nevelését képességeinek fejlesztését szolgálják.

1.1. Az Alapítvány célja, hogy közreműködjön a megszokottól eltérő, megváltozott fejlődésmenetű, testi, érzékszervi, értelmi, beszéd és más halmozottan sérült gyermekek képességeinek korai fejlesztésével, óvodai nevelésével, oktatásával, napközi otthonos ellátásával, fejlesztő felkészítésével kapcsolatos feladatok megvalósításában, annak érdekében, hogy esélyegyenlőségük növekedjen és életminőségük javuljon.

1.2. Az Alapítvány célja továbbá, hogy közreműködjön a megszokottól eltérő, megváltozott fejlődésmenetű testi, érzékszervi, értelmi, beszéd és más halmozottan sérült gyermekek logopédiai ellátással kapcsolatos feladatok megvalósításában, valamint pedagógiai szakmai szolgáltatással, szaktanácsadással, pedagógusok képzésével, továbbképzésével segítse a gyermekeknek a szülők közreműködésével történő pedagógiai ellátást.

2. Alapítvány céljainak megvalósítása érdekében:

- egyéni fejlesztő programokat dolgoz ki a gyermekek részére,
- gondoskodik a rendszeres szűrővizsgálatok elvégzéséről, a megfelelő orvosi ellátás megszervezéséről,
- rendszeres tanácsadással segíti a gyermekek szüleit,
- gondoskodik a gyermekek megfelelő intézménybe való elhelyezéséről,
- szakmai továbbképzést tart a gyermekeket ellátó intézmények dolgozói részére.

3. A gyermekek fejlődésének nyomon követése céljából az Alapítvány részt vesz a halmozottan sérült gyermekek ellátását biztosító szakszolgálatok feladatainak koordinálásában, az érintett gyermekek töretlen fejlesztési, orvosi, oktatási pályafutása érdekében.

Közreműködik az érintett gyermekek fejlesztését, nevelését szolgáló pedagógiai programok, megoldások, módszerek, eljárások kifejlesztésében, az e téren jelentkező közfeladatok végrehajtásában,

Az Alapítvány, céljainak elérése érdekében többcélú közoktatási intézményt, azon belül egységes pedagógiai szakszolgálatot és pedagógiai intézetet hoz létre és működtet.

4. Az Alapítvány céljai megvalósítása és feladatai végrehajtása során az alábbi **közhasznú tevékenységeket** folytatja:

- egészségmegőrzés, betegség megelőzés, gyógyító, egészségügyi rehabilitációs tevékenység,
- szociális tevékenység, családsegítés,
- nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
- hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése,
- fejlesztő felkészítés,
- utazó tanári szolgálat.

A fentiekben felsorolt közhasznú tevékenységek folytatásával az Alapítvány a társadalom az egyén közös érdekeinek kielégítésére irányuló olyan - az Alapító Okiratban meghatározott céloknak megfelelő, **köznevelési közfeladatot** lát el, amely ellátásáról a közoktatási törvény (1993. évi LXXIX. törvény) és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (74.§) szerint a helyi önkormányzatoknak kell gondoskodni.

5. A jelen Alapító Okirat rendelkezéseinek figyelembevételével az Alapítvány közhasznú szolgáltatásaiból bárki arra rászoruló részesedhet.

6. Jelen Alapító Okirat felhatalmazása alapján és a benne foglaltak figyelembe vételével el kell készíteni az Alapítvány működéséhez szükséges belső szabályzatokat, így különösen a Szervezeti és Működési Szabályzatot. A Szervezeti és Működési Szabályzatban egyebek mellett rendelkezni kell az Alapítvány működésének, szolgáltatásai igénybevétele módjának, beszámoló kiadásának nyilvánosságáról.

7. Az Alapítvány az Alapító Okiratban meghatározott tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait a helyi sajtó útján is nyilvánosságra hozza.

III. Az Alapítvány vagyona és bevételei

1.1. Az Alapítvány induló vagyona 50.000 Ft, azaz Ötvenezer forint, amelyet az alapítók biztosítanak oly módon, hogy azt egymás közt fele-fele arányban megosztva az Alapítvány számláján helyezik el.

2. Az Alapítvány bevételei:

- Az alapítótól vagy mástól az alapítvány céljainak megvalósítására vagy működési költségei fedezésére kapott támogatás, illetve adomány, (Az Alapítvány céljára felajánlott, de alapítványi célra fel nem használható természetbeni adományokat értékesíteni kell.)
- az Alapítvány célja érdekében végzett közhasznú tevékenység folytatásából származó, illetve ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel,
- az egyéb cél szerinti tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel.

IV. Gazdálkodás a vagyonnal

1. Az Alapítvány éves pénzügyi tervet készít, amely alapján gazdálkodik.

2. Az Alapítvány vagyonával szabadon gazdálkodhat. A gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt az Alapító Okiratban meghatározott tevékenységeire köteles fordítani.

3. Az Alapítvány vállalkozási tevékenységet közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet, kizárólag másodlagos jelleggel. Vállalkozásban csak korlátozott felelősséggel vehet részt. Vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.

4. Az Alapítványnak a cél szerinti közhasznú tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartania. Nyilvántartásaira egyebekben a reá irányadó könyvvezetési szabályokat kell alkalmazni.

5. Az Alapítvány vagyonából a kuratórium által évente meghatározott összeg használható fel az Alapítvány működési költségeire.

Az Alapítvány költségei:

- a közhasznú tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek,
- az egyéb cél szerinti tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek,
- a közhasznú és egyéb tevékenység érdekében felmerült közvetett költségek (ráfordítások, kiadások), amelyet bevételarányosan kell megosztani.

6. Az Alapítvány a felelős személyt, a támogatót, valamint e személyek hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, juttatások kivételével cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

7. Az Alapítvány bármely cél szerinti juttatását - az Alapító Okiratban meghatározott szerint - pályázathoz kötheti. A pályázat nem lehet színlelt, vagyis nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből az eset összes körülményeinek mérlegelésével - megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van. Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

V. Az Alapítvány döntéshozó és kezelő szerve

1. Az Alapítvány kezelője és döntéshozó szerve a **kuratórium**.
2. A kuratórium három tagból áll. A kuratórium tagjait az Alapítók jelölik ki *határozatlan időtartamra*.
3. A kuratórium elnökét az Alapítók kéri fel a kuratórium tagjai közül. Az elnök megbízása *határozatlan időre* szól. Ha az alapító nem tartja fenn magának a kuratórium elnöke kijelölésének jogát és nem ruházta át ezt a jogot más, alapítványi tisztséget betöltő személyre vagy más alapítványi szerve, a kuratórium tagjai maguk közül választanak elnököt.
4. A kuratórium elnöke és tagjai több alkalommal is jelölhetők, illetve felkérhetők a feladat ellátására.

5. A kuratóriumi tagság megszűnik:

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízás az alábbi esetekben (Ptk. 3:25.§):

- a) határozott idejű megbízás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
- b) megszüntető feltételhez kötött megbízás esetén a feltétel bekövetkezésével;
- c) visszahívással;
- d) lemondással;
- e) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztevel.

A jogi személy tagjai, tagság nélküli jogi személy esetén a jogi személy alapítói a vezető tisztségviselőt bármikor, indokolás nélkül visszahívhatják.

A vezető tisztségviselő megbízásáról a jogi személyhez címzett, a jogi személy másik vezető tisztségviselőjéhez vagy döntéshozó szervéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat.

Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

6. Az Alapítvány kuratóriumának tagjai 2020.10.26. napjától határozatlan időre:

Halász Ágnes Anna
Szül. Budapest, 1982.03.07.
Anyja neve: Habzda Ildikó
Lakcím: 2049 Diósd, Nóra u. 19.

Szakálos Gizella Erzsébet
Szül. Budapest, 1976. szeptember 09.
Anyja neve: Hídvégi Gizella
Lakcím: 2030 Érd, Nefelejcs u. 6/A.

Surányi Kornél Miklós
Szül: Budapest, 1970. január 26.
Anyja neve: Rácz Edit Júlia
Lakcím: 2051 Biatorbágy, Szent István u. 25.

**A kuratórium elnöke 2020.10.26. napjától határozatlan időre:
Surányi Kornél Miklós**

7. Az alapító nem hozhat létre olyan kezelő szervet (kuratóriumot), melyen keresztül az alapító közvetlenül vagy közvetve az Alapítvány vagyonának felhasználására meghatározó befolyást gyakorolhat. Az alapító nem jelölhet vezető tisztségviselőnek olyan személyt, aki vele rokoni, gazdasági vagy egyéb érdekeltségi, függő jogviszonyt keletkeztető kapcsolatban áll.

VI. A kuratórium jogköre

1. A kuratórium jogkörébe tartozik az Alapítvány céljának megvalósításával összefüggő döntések meghozatala. Így különösen:

- dönt az Alapítványhoz való csatlakozás elfogadásáról, az Alapítvány részére nyújtott hozzájárulások elfogadásáról,
- meghatározza a gazdálkodás menetét, irányát, kezeli az Alapítvány vagyonát, dönt vállalkozásban való részvételről, szükség szerint a természetbeni adományok értékesítéséről,
- elfogadja az éves pénzügyi tervet, a szervezeti és működési szabályzatot, illetve a működés feltételeit tartalmazó egyéb belső szabályzatokat,
- nyilvános pályázatokat ír ki és elbírálja a beérkező pályázatokat,
- meghatározza a titkárság létszámát, jóváhagyja a titkárság éves költségvetését, munkatervét,
- megállapodásokat köt az önkormányzattal, valamint a szakszolgálat eltátásával a szakértői tevékenységgel kapcsolatos feladatokra,
- dönt azokban az ügyekben, amelyet az Alapítvány szervezeti és működési szabályzata a jogkörébe utal.

2. A kuratórium évenként beszámolót készít és dönt az általános határozathozatali szabályok szerint – a közhasznúsági jelentés és a beszámoló elfogadásáról. A beszámolót elfogadó ülésre a felügyelőbizottságot meg kell hívni, aki köteles azt előzetesen megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a döntéshozó szerv ülésén ismertetni.

3. Az éves beszámolóban, illetve a közhasznúsági jelentésnek tartalmaznia kell különösen:
- a számviteli beszámolót,
 - a célszerinti tevékenységről szóló beszámolót,
 - a vagyon felhasználásáról készített kimutatást,
 - a kiadásokról szóló tájékoztatót,
 - a vállalkozási tevékenység bemutatását,
 - a központi költségvetési szervtől, az állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól kapott támogatás mértékét.

4. Az Alapítvány működéséről szóló éves beszámoló, az éves pénzügyi terv és a szervezeti és működési szabályzat elfogadásával kapcsolatos ügyekben a döntéshozatalhoz minősített többség szükséges. A szervezeti és működési szabályzat más ügyekben is előírhatja a minősített döntéshozatalt.

VII. A kuratórium működése

1. A kuratórium szükség szerint, de évente legalább egy **ülést** tart, amelyet az elnök hív össze meghívó küldésével. A meghívónak tartalmaznia kell:

- a) az Alapítvány nevét és székhelyét;
- b) az ülés idejének és helyszínének megjelölését;
- c) az ülés napirendjét.

A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.

A kuratórium az ülést az Alapítvány székhelyén tartja.

Ha a kuratórium ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

A kuratórium ülésén a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

A kuratórium akkor határozatképes, ha az ülésen legalább két kuratóriumi tag jelen van. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. Ha egy tag vagy alapító valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni. Határozatképtelenség esetén a kuratórium ülését tizenöt napon belül változatlan napirenddel ismét össze kell hívni.

Bármely kuratóriumi tag kérheti kuratóriumi ülés összehívását a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.

A kuratórium ülése nyilvános. A nyilvánosságot a kuratórium kizárhatja.

A tagok vagy az alapítók a döntéshozó szerv ülésén szavazással hozzák meg határozataikat.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;

b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;

c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;

d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;

e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy

f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

2. A kuratórium határozatait, ha a szervezeti és működési szabályzat másképp nem rendelkezik nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. **Szavazategyenlőség** esetén a szavazást meg kell ismételni. A kuratórium döntése alapján titkos szavazás is tartható.

3. A minősített többséghez kötött döntésnél a kuratórium akkor határozatképes, ha valamennyi tagja jelen van. A támogató döntéshez legalább két tag igenlő szavazatára van szükség.

4. A kuratórium ülését az elnök, akadályoztatása esetén az általa kijelölt vagy a kuratórium által a helyettesítésével megbízott tag - a napirend megjelölésével, a rendelkezésre álló előterjesztések megküldésével - írásban hívja össze oly módon, hogy a meghívó legalább nyolc nappal az ülés napja előtt a kuratórium tagjaihoz megérkezzen.

5. A kuratórium üléseit az elnök, akadályoztatása esetén az általa kijelölt vagy a kuratórium által megbízott tag vezeti.

6. A kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvben a kuratórium ülésein elhangzottak lényegét kell rögzíteni. A kuratórium határozatait szó szerint kell a jegyzőkönyvnek tartalmaznia. A kuratórium tagjai közül jegyzőkönyv-hitelesítőt választ. A jegyzőkönyvet a kuratórium ülésének vezetője és a jegyzőkönyv hitelesítője írja alá. A jegyzőkönyvet a kuratórium iratai között meg kell őrizni.

A jegyzőkönyv alapján kell vezetni a Határozatok Gyűjteményének Könyvét, amelybe be kell vezetni a kuratórium döntésének tartalmát, időpontját, hatályát, a döntést támogatók és ellenzők személyarányát és személyét. A kuratórium döntéseiről az érintetteket írásban igazolható módon (tértivevényes postai küldemény) értesíti a határozat meghozatalát követő tizennégy napon belül.

7. Az Alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba - a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok közzétételéről szóló törvény rendelkezéseinek figyelembevételével – munkanapokon, munkaidőben az Alapítvány titkárságán bárki betekinthez az Alapítvány tisztségviselőinek vagy titkárságának dolgozója jelenlétében és az iratokról saját költségén másolatot készíthet.

VIII. Az Alapítvány felügyelő bizottsága

1. Az Alapítványnál felügyelő bizottság működik. A felügyelő bizottság feladata ellenőrizni az Alapítvány működésének és gazdálkodásának törvényességét. Ennek során a tisztségviselőktől jelentést, az Alapítvány munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az Alapítvány könyveibe és irataiba betekinhet, azokat megvizsgálhatja. A felügyelő bizottság munkájához az Alapítvány költségén szakértőt vehet igénybe.

A felügyelőbizottság tevékenységét az alapító részére végzi, tevékenységéről évente az alapítói jogok gyakorlójának számol be.

A felügyelőbizottság tagjaira a kuratórium tagjaira/vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró és összeférhetlenségi szabályokat alkalmazni kell (alapító okirat XI. pont). Az ott megjelölt kizáró és összeférhetlenségi okokon túlmenően a felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.

A felügyelőbizottság köteles a tagok vagy az alapítók döntéshozó szerve elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a döntéshozó szerv ülésén ismertetni.

A felügyelőbizottság a jogi személy irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinhet, a vezető tisztségviselőktől és a jogi személy munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a jogi személy fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja.

Ha a közhasznú szervezet éves bevétele meghaladja az ötvenmillió forintot, a vezető szervtől elkülönült felügyelő szerv létrehozása akkor is kötelező, ha ilyen kötelezettség más jogszabálynál fogva egyébként nem áll fenn.

A felügyelő szerv ügyrendjét maga állapítja meg.

2. A felügyelő bizottság tagjai a kuratórium ülésén tanácskozási joggal részt vehetnek.

3. A felügyelő bizottság köteles a kuratóriumot tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:

- az Alapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy az Alapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény, mulasztás történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult kuratórium döntését teszi szükségessé,
- a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

Az intézkedésre jogosult kuratóriumot a felügyelő bizottság indítványára annak meglététől számított harminc napon belül - össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a kuratórium összehívására a felügyelő bizottság is jogosult. Ha a kuratórium a törvényes működés

helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

4. A felügyelő bizottság tagjait az alapítók kéri fel, három évre. A felügyelő bizottság tagjai több alkalommal is felkérhetők feladataik ellátására.

5. A felügyelő bizottsági tagság megszűnik:

- a tag halálával,
- a felkérés időtartamának lejártával,
- a tag lemondásával,
- a tag visszahívásával,
- az Alapítvány megszűnésével.

6. A felügyelő bizottság akkor határozatképes, ha legalább két tagja jelen van. A felügyelő bizottság döntéseit nyílt szavazással, *a jelenlévők szótöbbségével* (egyszerű szótöbbséggel) hozza, egyébként a felügyelő bizottság maga határozza meg működésének rendjét.

7. A felügyelő bizottság tagjainak névsorát az alapító okirat elválaszthatatlan részét képező melléklete tartalmazza (a melléklet az 1. pontnak megfelelően a későbbiekben kerül csatolásra).

IX. Az Alapítvány képviselete

Az Alapítvány képviseletét a **kuratórium elnöke**, akadályoztatása esetén az alapító által a képviseleti joggal felruházott kuratóriumi tag látja el. Az elnök **önállóan** jogosult rendelkezni az Alapítvány bankszámlája felett.

X. Az alapítói jogok gyakorlására kijelölt személy:

Alapítók maguk helyett, a Ptk. 3:394.§ (1) bekezdése szerint az alapítói jogok gyakorlására az alábbi személyt nevezi ki: **Veress Noémi** (lakcím: 2051 Biatorbágy, Levente utca 10.)

Az Alapítók tudomásul veszik, hogy a kijelölt személyre az Alapítókra vonatkozó rendelkezések az irányadók, valamint azt, hogy a kijelölés annak nyilvántartásba vételét követően nem vonható vissza.

XI. Kizáró és összeférhetlenségi szabályok

Az Alapítvány tisztségviselőire alkalmazni kell a **közhasznúságról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 38-39.§** rendelkezéseiben foglaltakat. A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy aki, vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 8:1.§ 1. bekezdés 1. pont), élettársa (a továbbiakban: együtt: hozzátartozó) a határozat alapján:

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki:

- a) a legfőbb szerv, illetve az ügyintéző és képviselői szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület legfőbb szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
- b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Az Alapítvány tisztségviselőire alkalmazni kell továbbá a **Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény** 3:19.§ (2) bekezdésében, a 3:397.§ (3-4) bekezdésében, továbbá a 3:22.§ rendelkezéseiben foglaltakat, az alábbiak szerint:

3:19. § [Határozathozatal]

(1) A tagok vagy az alapítók a döntéshozó szerv ülésén szavazással hozzák meg határozataikat.

(2) A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;

- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

3:22. § [A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok]

(1) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

(2) Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

(3) A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

(4) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

(5) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

(6) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

3:397. § [A kuratórium]

(3) Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja. Az alapító okirat eltérő rendelkezése semmis.

(4) Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban. Az alapító okirat eltérő rendelkezése semmis.

XII. Az Alapítvány megszűnése:

Az alapítvány megszűnik, ha:

- a) az alapítvány a célját megvalósította, és az alapító új célt nem határozott meg;
- b) az alapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód; vagy
- c) az alapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.

Az Alapítvány mint jogi személy jogutód nélkül megszűnik, ha:

- a) határozott időre jött létre és a meghatározott időtartam eltelt;
- b) megszűnése meghatározott feltétel bekövetkezéséhez kötött és e feltétel bekövetkezett;
- c) a tagok vagy alapítók kimondják megszűnését; vagy
- d) az arra jogosult szerv megszünteti,

feltéve mindegyik esetben, hogy a jogi személy vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság a jogi személyt a nyilvántartásból törli.

Az alapító nem szüntetheti meg az alapítványt.

Ha valamelyik megszűnési ok bekövetkezik, a kuratórium értesíti az alapítói jogokat gyakorló személyt vagy szervet a szükséges intézkedések megtétele érdekében, és a megszűnési ok bekövetkeztét közli a felügyelőbizottsággal és a könyvvizsgálóval is.

Ha az alapítói jogokat gyakorló személy vagy szerv a megszűnési ok alapján harminc napon belül érdemi intézkedést nem hoz, a kuratórium ezt követően köteles a nyilvántartó bírósághoz bejelenteni a megszűnési okot. A bejelentési kötelezettség késedelmes voltából vagy

elmulasztásából eredő károkért az alapítvánnyal és harmadik személyekkel szemben a kuratórium tagjai egyetemlegesen felelnek.

A jogutód nélkül megszűnő alapítványnak a hitelezői igények kielégítése után megmaradó vagyonáról a törlesztést elrendelő határozatban kell rendelkezni.

Az alapítvány jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők kielégítése után megmaradó vagyont az alapítót, a csatlakozókat és az egyéb adományozókat illeti, azzal, hogy az alapítót, a csatlakozót és az egyéb adományozót, továbbá ezek hozzátartozóit megillető vagyont nem haladhatja meg az alapító, a csatlakozó és az egyéb adományozó által az alapítványnak juttatott vagyont.

A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapító nem rendelkezik a megszűnő alapítvány vagyonáról, vagy ha az alapító okirat által megjelölt személy, vagy az alapító által megjelölt alapítvány, egyesület a vagyont nem fogadja el vagy azt nem szerezheti meg.

A jogutód nélkül megszűnt Alapítvány tagjai és alapítója a felosztott vagyomból való részesedésük mértékéig kötelesek helytállni a megszűnt jogi személy ki nem elégített tartozásaiért.

XIII. Záró rendelkezések

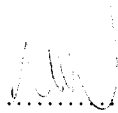
1. Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytathat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújthat, választásban jelöltet nem állíthat, nem támogathat.

2. Az Alapítvány a Polgári Törvénykönyvben meghatározott esetekben és módon szűnik meg.

3. Jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. (2013. évi V. törvény) és az 2011. évi CLXXV. törvény (közhasznúságról szóló törvény) általános szabályai az irányadóak.

Biatorbágy, 2020.10.26.

A létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának.



.....
Veress Noémi
az alapítói jogok gyakorlására jogosult

Előttünk, mint tanúk előtt:

1.) *DEBŐS SZABÓ*.....
DEBŐS SZABÓ.....

DEBŐS SZABÓ



2.) *DEBŐS SZABÓ*.....
DEBŐS SZABÓ.....

DEBŐS SZABÓ

